



Unione Europea

**working**  
agenzia per il lavoro



**GreenLife**



Regione Siciliana

**ARCOBALENO**  
COOPERATIVA SOCIALE



Progetto **“LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO”**

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0114 - CUP G48D19001100006

**AVVISO N.19/2018 per la presentazione di azioni per l'occupabilità di persone con disabilità, vulnerabili e a rischio di esclusione** approvato con D.D.G. n.241 del 02.02.2018 e s.m.i.

*FSE FONDO SOCIALE EUROPEO SICILIA 2020 PROGRAMMA OPERATIVO  
PER UNA CRESCITA INTELLIGENTE, SOSTENIBILE E SOLIDALE*

La **GREEN LIFE Società Cooperativa** in Associazione Temporanea di Scopo con **Arcobaleno Società cooperativa sociale** e **Associazione Working**, in attuazione all'avviso **AVVISO N.19/2018**,

**VISTO**

- ✓ il Vademecum per gli operatori in attuazione del Programma Operativo Regione Siciliana FSE, 2014-2020 (di seguito anche vademecum FSE) nella sua ultima versione vigente;
- ✓ l'Avviso Pubblico 19/2018 per la presentazione di azioni per l'occupabilità di persone con disabilità, vulnerabili e a rischio di esclusione;
- ✓ il D.D.G. n. 1739 del 11/10/2019 pubblicato nella G.U.R.S. n. 52 del 22/11/2019, con il quale è stato ammesso a finanziamento il Progetto “LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO”, CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0114;
- ✓ l'azione **A.2.d)** relativa all'attività di **“Tutoraggio/coaching”** dei destinatari del progetto

**CONSIDERATO CHE**

- ✓ le norme dispongono di promuovere, informare e pubblicizzare anche la ricerca del personale esterno con trasparenza e garanzia di parità del potenziale accesso a tutti i possibili interessati;
- ✓ **la Green Life** ha ravvisato la necessità di reclutare personale esterno per lo svolgimento dell'Azione **A.2.d)** del progetto

emana il seguente

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO**

**ART.1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'individuazione di personale esterno per la realizzazione della seguente attività progettuale:

A.2.d) attività di **“Tutoraggio/coaching”**, per la durata di 12 mesi, all'interno di percorsi di tirocinio-extracurriculare per la mansione di **“Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative”**.  
Ore previste per l'incarico: 360 per tirocinio.

Si tratta di realizzare tirocini extracurricolari con un approccio per **“COMPETENZE”**.

Per ogni competenza verrà predisposto un Piano di Lavoro con indicazioni di obiettivi specifici da raggiungere, modi e tempi di realizzazione che di volta in volta possono essere adattati dai TUTOR in relazione a diversi fattori (abilità o conoscenze pregresse dei destinatari, condizioni meteorologiche, spazi a disposizione, ecc.).

Nello specifico, le competenze da sviluppare sono le seguenti:

**N 1 -** Collaborare con l'équipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa

Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto

Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva





Unione Europea

worXing  
agenzia per il lavoro



GreenLife



Regione Siciliana

COOPERATIVA SOCIALE  
ARCOBALENO



## Progetto "LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO"

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0114 - CUP G48D19001100006

Obiettivi del Tirocinio sono:

1. promuovere l'autonomia e l'inclusione sociale della persona presa in carico dai servizi competenti, attraverso l'avvicinamento dello stesso al mercato del lavoro e l'acquisizione di competenze professionali;
2. prevenire processi di emarginazione mediante la partecipazione al mondo del lavoro dei soggetti svantaggiati;
3. potenziare le capacità di lavorare in sinergia.

Le funzioni ed i compiti del tutor/coach, richiamati nel "Manuale del tirocinante - Guida pratica al tirocinio extracurricolare" edito da ANPAL (ex ISFOL) sono, in maniera non esaustiva:

- coordinare l'organizzazione del percorso di tirocinio;
- monitorare l'andamento del tirocinio garantendo il rispetto di quanto previsto nel Progetto, con l'obiettivo di assicurare la soddisfazione da parte del soggetto ospitante e del tirocinante;
- acquisire dal tirocinante informazioni in merito all'esperienza svolta ed agli esiti della stessa, con particolare riferimento ad una eventuale prosecuzione del rapporto con il soggetto ospitante;
- concorrere, sulla base degli elementi forniti dal soggetto ospitante, alla redazione dell'attestazione finale

### ART.2 – REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione, i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- ✓ Godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- ✓ Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ✓ Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n°3;
- ✓ Non trovarsi nelle condizioni di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, così come previsto dall'Art. 5 del Patto di Integrità, ovvero parente entro il quarto grado o affini entro il terzo, di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici dell'Amministrazione Regionale esercitanti competenze aventi refluenze nel settore della Formazione Professionale;
- ✓ Essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea;
- ✓ Essere in possesso di comprovata esperienza nell'ambito della formazione professionale.

### ART.3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (**allegato A**), scaricabile dal sito [www.coopgreenlife.it](http://www.coopgreenlife.it), all'indirizzo di posta certificata [greenlife@pec.confcooperative.it](mailto:greenlife@pec.confcooperative.it) entro le ore 10.00 del **23/12/2022**, con allegata la seguente documentazione:

1. Allegato B – Scheda di autovalutazione
2. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Copia del codice fiscale;
4. Curriculum vitae, sottoscritto ed in formato europeo, riportante quanto necessario per la dimostrazione dei **requisiti specifici di accesso**, che si considerano autocertificati ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e con l'espressa indicazione del **consenso** al trattamento dei dati personali in conformità con le vigenti normative in materia di privacy.





Unione Europea

**worXing**  
agenzia per il lavoro



**GreenLife**



Regione Siciliana

**ARCOBALENO**  
COOPERATIVA SOCIALE



Progetto “LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO”

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9 2/7.1.1/0114 - CUP G48D19001100006

Le candidature non datate, non firmate, non complete in tutte le parti o non corredate dalla documentazione richiesta saranno considerate nulle.

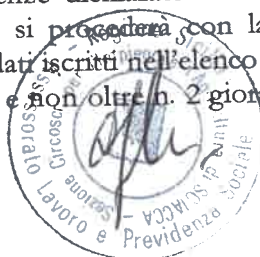
**ART. 4 MODALITÀ DI SELEZIONE**

I candidati, che avranno trasmesso domanda di partecipazione nel rispetto di quanto riportato all'art.3, parteciperanno ai colloqui di selezione che si terranno in presenza, presso la sede della Green Life in Piazza Diodoro Siculo, n.1 – 92100 Agrigento alle ore 15.00 del 23/12/2022. Il presente bando ha valore di convocazione ad ogni effetto di legge. La mancata presenza dei candidati nel giorno e nell'ora stabilita comporterà l'esclusione. La selezione si articolerà secondo le seguenti modalità:

- ✓ valutazione comparativa delle professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base della documentazione presentata e dei punteggi attribuiti secondo la seguente tabella;
- ✓ colloquio individuale di approfondimento, per verificare la coerenza tra il curriculum presentato e le competenze richieste dal bando.

TITOLI	PUNTEGGIO	MAX
Titolo di studio (indicare solo il titolo di studio più alto)	Laurea triennale= 7 punti	20
	Laurea specialistica: voto da 80/100= 10 punti	
	Laurea specialistica: voto da 101/110= 15 punti	
	Laurea specialistica: voto 110 e lode= 20 punti	
Titoli aggiuntivi specialistici: abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con il profilo richiesto (Master, Dottorati, Pubblicazioni)	1 punto per titolo fino a max 5 punti	5
Esperienza professionale coerente con l'attività proposta Fascia C: inferiore a 5 anni Fascia B: pari ad almeno 5 anni ma inferiore a 10 Fascia A: pari ad almeno 10 anni	Fascia C – fino a 4 anni= 3 punti	15
	Fascia B – da 5 a 9 anni=5 punti	
	Fascia A – da 10 a 15 anni= 10 punti	
	Fascia A – oltre 15 anni= 15 punti	
Precedente collaborazione con l'Ente	Valutazione complessiva effettuata sui seguenti parametri: competenza, puntualità, disponibilità, flessibilità, ecc..	20
Colloquio con la commissione esaminatrice	Punteggio massimo attribuibile 40	40

Le procedure di selezione dei candidati verranno affidate ad una commissione interna appositamente nominata, la quale a suo insindacabile giudizio, valuterà e verificherà l'auto-valutazione dei titoli ed esperienze dichiarate nell'allegato B con la documentazione (Curriculum Vitae) prodotta dal candidato: quindi si procederà con la definizione della graduatoria. A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati iscritti nell'elenco unico ad esaurimento di cui all'ex art. 13 della Legge Regionale 8/2016. Entro e non oltre n. 2 giorni successivi dalla pubblicazione della graduatoria sarà possibile produrre reclami







**worXing**  
agenzia per il lavoro



**GreenLife**



**ARCOBALENO**  
COOPERATIVA SOCIALE



Progetto “LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO”

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0114 - CUP G48D19001100006

avverso la medesima. I reclami, opportunamente motivati, devono essere indirizzati al Presidente della Commissione e devono contenere tutte le informazioni utili. La pubblicazione della graduatoria sul sito [www.coopgreenlife.it](http://www.coopgreenlife.it) avrà valore di notifica agli interessati.

**ART. 5 ATTRIBUZIONI DEGLI INCARICHI E STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai partecipanti selezionati verrà offerto un contratto nella forma giuridicamente più opportuna in relazione alle condizioni giuridiche personali del soggetto selezionato (ovvero contratto di lavoro subordinato, contratto di collaborazione occasionale, contratto di prestazione professionale o altre tipologie contrattuali previste dalla normativa vigente).

All'atto della sottoscrizione del contratto l'interessata/o, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza pena l'impossibilità a sottoscriverlo.

La Green Life Soc. cooperativa:

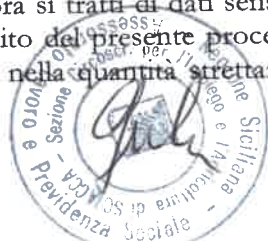
- ✓ si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo anticipatamente e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano la mancata attivazione o l'annullamento del progetto o di parte di esso;
- ✓ si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché in possesso dei requisiti di accesso;
- ✓ si riserva la possibilità di proporre ed eventualmente conferire più incarichi ad un unico candidato;
- ✓ si riserva la possibilità di incrementare/diminuire il numero dei tirocini extracurriculari per i quali attivare la figura di “Tutoraggio/coaching”;
- ✓ si riserva la possibilità di non conferire incarico al soggetto selezionato nel caso di accettazione da parte di personale interno già in forza all'ente;
- ✓ si impegna altresì ad osservare l'Accordo trilaterale 23/7/2018 per l'utilizzo dei soggetti iscritti nell'elenco unico ad esaurimento di cui all'ex art. 13 della Legge Regionale 8/2016.

**ART. 6 - COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per ogni tirocinio è previsto un compenso lordo orario pari a € 32,00, per un massimo di 360 ore. Il pagamento del compenso, nel rispetto dei parametri sopra riportati, avverrà a conclusione delle attività previste nell'incarico e solo dopo la ricezione, da parte del capofila, della seconda tranche di acconto da parte dell'amministrazione regionale. Sarà facoltà del committente erogare eventuali acconti in corso d'opera. Il pagamento degli eventuali acconti/saldi è comunque sottoposto alla ricezione, da parte del collaboratore, di tutta la documentazione prescritta dalle norme relative alla rendicontazione dei costi, e commisurato alle ore realmente svolte e documentate

**ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati presso la Segreteria dell'Ente, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione. Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi





**worXing**  
agenzia per il lavoro



**GreenLife**



**ARCOBALENO**  
COOPERATIVA SOCIALE



Progetto “LAVORI IN CORSO: GARANTIAMOCI IL FUTURO”

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.2/7.1.1/0114 - CUP G48D19001100006

delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il soggetto capofila, presso il quale i soggetti interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento citato.

**ART. 8 PUBBLICITA'**

Del presente bando viene dato avviso pubblico a partire dal 16/12/2022 mediante:

- Affissione all'albo della Green life Società Cooperativa;
- Affissione all'Albo del C.P.I di Sciacca (AG);
- Pubblicazione sul sito internet [www.coopgreenlife.it](http://www.coopgreenlife.it)
- Invio al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali per la relativa pubblicazione sui siti istituzionali [www.regione.sicilia.it/famiglia](http://www.regione.sicilia.it/famiglia) e [www.sicilia-fse.it](http://www.sicilia-fse.it)

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A:**

GREEN LIFE Soc. Coop. – Piazza Diodoro Siculo, 1 – 92100 Agrigento – Tel. 393.9290122 - dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle 13. E-mail: [info@coopgreenlife.it](mailto:info@coopgreenlife.it) Pec: [greenlife@pec.confcooperative.it](mailto:greenlife@pec.confcooperative.it)

**CONTROLLI**

Il progetto è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FAMIGLIA A DELLE POLITICHE SOCIALI – Ufficio Monitoraggio e Controllo.

Agrigento, 16/12/2022



Green Life  
Il Legale Rappresentante  
Alessandra Baio

